



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIVITA'
Direttiva M. 27/12/2012 e CM n° 8 del 6/3/2013
Anno Scolastico 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021-
2021/2022

Proposto dal G.L.I. d'istituto in data 15/06/2013

Delibera n° 3 del Collegio dei Docenti del 26/06/2013

Riapprovato per l'Anno Scolastico 2013/2014 dal Collegio dei Docenti in data 14/10/2013 con delibera n° 10.

Riapprovato per l'Anno Scolastico 2014/2015 dal Collegio dei Docenti in data 02/10/2014 con delibera n° 6.

Riapprovato per l'Anno Scolastico 2015/2016 dal Collegio dei Docenti in data 26/06/2015 con delibera n° 6.

Proposto dal G.L.I. d'istituto in data 09/06/2016

Approvato per l'Anno Scolastico 2016/2017 dal Collegio dei Docenti in data 29/06/2016 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2017/2018 dal Collegio dei Docenti in data 28/06/2017 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2018/2019 dal Collegio dei Docenti in data 28/06/2018 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2019/2020 dal Collegio dei Docenti in data 25/06/2019 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2020/2021 dal Collegio dei Docenti in data 26/06/2020 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2021/2022 dal Collegio dei Docenti in data 29/06/2021 con delibera n° 2.

Nei punti che seguono sono riportate le opzioni programmatiche e le variabili significative che orientano le azioni volte a dare attuazione e migliorare il livello di inclusività dell'istituzione scolastica.

1) LA NOZIONE DI INCLUSIONE

“**Inclusione**” si distingue da “**integrazione**” per il suo grado di pervasività.

Integrare consiste nel fornire aiuto alle persone svantaggiate per accedere a quello che per gli altri corrisponde alla “**normalità**”. Si investe prioritariamente sul soggetto in difficoltà e molto meno sul contesto.

Includere significa invece progettare in modo che ciascuno abbia la possibilità di esercitare diritti e doveri come modalità ordinaria, raggiungendo il massimo possibile attraverso facilitazioni e



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

rimozione di barriere. Una scuola inclusiva deve progettare sé stessa per essere aperta a tutti. L'inclusività non è uno status ma un processo di continuo cambiamento.

Il nostro modello teorico fa riferimento al gruppo di ricerca - azione di Dario Ianes.

2) IL BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE

L'idea di "integrazione" è tradizionalmente associata alla condizione di "handicap" (oggi "disabilità"; cfr "convenzione ONU per i diritti delle persone con disabilità"), in Italia codificata e

disciplinata dalla legge 104/1992 e dalle norme susseguenti o collegate. Successivamente si sono affiancate altre categorie di svantaggiati: immigrati, DSA etc.

Prima l'INVALSI poi la direttiva del 27/12/2012 (e la CM 8/2013) hanno introdotto la nozione di **BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE (BES)**. Essa comprende "alunni con svantaggio sociale e culturale, disturbi specifici di apprendimento e/o disturbi evolutivi specifici, difficoltà derivanti dalla non conoscenza della cultura e lingua italiana perché appartenenti a cultura diversa". La direttiva estende a tutti gli studenti in difficoltà il diritto alla personalizzazione dell'apprendimento. BES, quindi, come categoria generale comprensiva di tutte le condizioni richiedenti l'impiego calibrato, in modo permanente o temporaneo, dei cinque pilastri dell'inclusività:

- 1) individualizzazione (percorsi differenziati per obiettivi comuni);
- 2) personalizzazione (percorsi e obiettivi differenziati);
- 3) strumenti compensativi;
- 4) misure dispensative;
- 5) impiego funzionale delle risorse umane, finanziarie, strumentali e immateriali.

3) IL G.L.I. : funzioni e referenti

Il gruppo di lavoro assume la denominazione di **Gruppo di lavoro per l'inclusione** e svolge le seguenti funzioni:

- rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- raccolta e documentazione degli interventi anche in funzione di azioni in rete;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi;
- elaborazione di una proposta di Piano Annuale di Inclusività (P.A.I.) per tutti gli alunni con BES.

Referente alunni con disabilità (legge 104): prof.ssa Giuseppina Migliaccio – sottoprogetto 1

Referenti alunni DSA e area dello svantaggio: prof.ssa Monica D'Angelo e prof.ssa Paola Ferro – sotto progetto 2

Referente per Invalsi, monitoraggio e valutazione: prof.ssa Sofia Amodeo – sotto progetto 3



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

4) I DESTINATARI DEL P.A.I.

- Gli alunni con disabilità (legge 104)
- Gli alunni con DSA (legge 170) certificati e in via di certificazione
- Gli alunni ADHD e con spettro autistico di tipo lieve
- Gli alunni borderline cognitivo
- Gli alunni con deficit del linguaggio
- Gli alunni con deficit delle abilità non verbale
- Gli alunni con deficit della coordinazione motoria disprassia
- Gli alunni con funzionamento cognitivo limite o misto
- Gli alunni con comportamento oppositivo provocatorio
- Gli alunni con disturbo della condotta in adolescenza
- Gli alunni con svantaggio psico-affettivo, disturbi evolutivi specifici, svantaggio socio-economico, culturale, linguistico.

5) I SOGGETTI COINVOLTI

- I consigli di classe
- Le famiglie degli alunni con BES
- Il personale ATA
- I servizi socio-sanitari del territorio, CTS/CTI, e associazioni di volontariato

6) IL PROFILO DEL DOCENTE DI SOSTEGNO

“Il docente specializzato per il sostegno è assegnato alla classe in cui è iscritto un alunno con disabilità; egli assume la contitolarità della sezione e della classe in cui opera, partecipa alla programmazione educativa e didattica e alla elaborazione e verifica delle attività di competenza dei consigli di classe e dei collegi dei docenti ai sensi dell'art. 13 comma 6 della legge n° 104 del 5/02/1992”.

Il docente specializzato, risorsa indispensabile per la nostra modalità inclusiva, si occupa delle attività educativo-didattiche attraverso le attività di sostegno alla classe, al fine di favorire e promuovere il processo di integrazione degli alunni con disabilità.

7) FINALITA' GENERALI DEL P.A.I.

- Progettare interventi volti ad abbattere gli ostacoli all'apprendimento e alla partecipazione.
- Creare una rete di supporto alla didattica inclusiva.
- Condividere la gestione degli interventi tra GLI, Consigli di Classe e famiglie.
- Realizzare progetti inclusivi nelle classi in cui si presentino necessità particolari.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

Finalità sotto progetto 1: Alunni D.A. con certificazione legge 104/1992

- Favorire l'inclusione degli alunni diversabili.
- Condividere con i docenti e le famiglie informazioni e conoscenze sull'uso di metodi e buone prassi.
- Predisporre piani educativi personalizzati secondo modello ICF.
- Garantire che l'orario del docente di sostegno rispetti le indicazioni fornite dalla diagnosi, e dunque dal PEI, in armonia con il Consiglio di Classe.
- Prevedere momenti di formazione, da parte dei docenti di ruolo interni, per i docenti nominati senza titolo specifico.

Finalità sotto progetto 2: alunni **DSE: Alunni con DSA (legge 170) certificati e in via di certificazione; ADHD e spettro autistico di tipo lieve; Borderline cognitivo; Deficit del linguaggio; Deficit delle abilità non verbale; Deficit della coordinazione motoria disprassia; Funzionamento cognitivo limite o misto; Comportamento oppositivo provocatorio; Disturbo della condotta in adolescenza; Alunni con svantaggio psico-affettivo, disturbi evolutivi specifici, svantaggio socio-economico, culturale, linguistico.**

- Favorire l'inclusione degli alunni con DSE.
- Favorire l'inclusione degli alunni stranieri.
- Prevenire e gestire il disagio minorile.
- Sostenere il processo di formazione identitaria.
- Individuare precocemente situazioni di rischio sociale.
- Sostenere le famiglie coinvolte.
- Predisporre Piani Didattici Personalizzati in linea con la normativa vigente e con il PTOF.

Finalità sottoprogetto 3: Rilevazione, monitoraggio e valutazione dell'Indice di Inclusività

- Verificare e monitorare le azioni inclusive.
- Sollecitare riflessioni condivise nei Consigli di Classe.
- Delineare, con approvazione del Dirigente Scolastico, criteri didattici e valutativi inerenti le verifiche curriculari, gli esami finali e le prove Invalsi.
- Fornire ai Coordinatori di Classe suggerimenti sulla stesura del Piano Didattico Personalizzato (PDP) comprensivo delle misure dispensative e degli strumenti compensativi da adottarsi.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

8) PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO: PDP

- Per gli alunni con diagnosi di DSA, è atto dovuto la stesura di un *Piano Didattico Personalizzato (PDP)* elaborato con la collaborazione di tutti i componenti del Consiglio di Classe e sottoscritto dalla famiglia e dal Dirigente Scolastico
- Deve dare indicazione degli strumenti compensativi e dispensativi adottati nelle diverse discipline, nonché delle modalità di verifica e di valutazione che si intendono applicare, se diverse da quelle consuete.

Cosa deve contenere il PDP?

- Analisi della situazione dell'alunno.
- Livello degli apprendimenti.
- Obiettivi, contenuti e metodologie.
- Modalità di verifica.
- Valutazione formativa e valutazione finale.

9) OBIETTIVI EDUCATIVI DELLE PRASSI INCLUSIVE

- Educare al riconoscimento di emozioni e sentimenti.
- Avviare all'ascolto attivo.
- Promuovere l'autostima.
- Migliorare il clima relazionale e rendere più efficace la comunicazione scuola-famiglia

10) METODOLOGIE E STRUMENTI INCLUSIVI

- Flessibilità didattica – organizzativa.
- Tecniche per lo sviluppo delle abilità pro-sociali.
- Tutoraggio tra pari.
- Apprendimento cooperativo.
- Circle-time.
- Strategie di problem solving.
- Rinforzo positivo.
- Utilizzo di mediatori tecnologici.

11) ADOZIONI DI STRATEGIE DI VALUTAZIONE COERENTI CON PRASSI INCLUSIVE

- Valutare e certificare le competenze acquisite dagli alunni valorizzando le specificità di ciascun allievo.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

- Verificare e valutare gli obiettivi raggiunti dall'alunno considerando le abilità in ingresso, in itinere e alla fine dell'anno scolastico.
- Adozioni di sistemi di valutazione programmati e condivisi a livello dipartimentale e dei consigli di classe.
- Alunni diversamente abili saranno valutati in base al PEI.
- Alunni DSA e con altri Bisogni Educativi Speciali le verifiche di valutazioni saranno adottate coerentemente al tipo di difficoltà riscontrata con le relative misure compensative e dispensative previste.

12) RUOLO DELLE FAMIGLIE E DELLA COMUNITÀ NEL DARE SUPPORTO E NEL PARTECIPARE ALLE DECISIONI CHE RIGUARDANO L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE

- Colloquio con le famiglie per garantire la sinergia didattico-educativa.
- Coinvolgimento per la compilazione e condivisione del PDP.
- Assunzione diretta di corresponsabilità educativa, in particolare nella gestione dei comportamenti e nella responsabilizzazione degli alunni rispetto agli impegni assunti.

13) ATTIVITÀ PROPOSTE:

- Accoglienza come stile permanente
- Applicazione del protocollo di accoglienza per gli alunni stranieri
- Continuità speciale tra il I° e il II° ciclo di istruzione
- Sportello didattico per la preparazione di interrogazioni/verifiche, la semplificazione dei testi, la stesura di mappe concettuali e schemi
- Mini-cineforum sul tema della diversità con riflessioni guidate.
- Ascolto di fiabe e favole sul tema della diversità con riflessioni guidate.
- Laboratorio di alfabetizzazione informatica
- Libro digitale/audiolibro
- Laboratorio di letto-scrittura e di calcolo
- Laboratorio di educazione all'affettività
- Attività di drammatizzazione
- Attivazione dello sportello di ascolto
- Laboratori creativi



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

14) ATTIVITA' DI FORMAZIONE

- Condivisione di conoscenze didattico – metodologiche sul tema
- Realizzazione di buone pratiche
- Approfondimento di tematiche sui BES e la didattica inclusiva
- Diffusione di materiale informativo (schede di rilevazione, schemi semplificativi, questionari, modelli...)
- Partecipazione dei componenti del G.L.I. a iniziative di formazione
- Aggiornamento dei docenti e autoformazione

15) SUSSIDI E/O MATERIALI

- Strutture scolastiche disponibili (aule, teatro, laboratori, spazi esterni)
- Strumentazione adeguata (video proiettore, DVD, postazioni PC, LIM, stampante, macchina fotografica, telecamera digitale, Mp 3)
- Testi didattici speciali o semplificati
- Abbonamenti a riviste specializzate
- Materiale ludico
- Materiale da disegno
- Colori

16) TEMPI

Le attività del P.A.I. saranno spalmate lungo tutto l'anno scolastico. Saranno sottoposte all'approvazione del Collegio Docenti e deliberate nel mese di giugno dell'anno in corso per poi concludersi nel mese di giugno dell'anno successivo, con il monitoraggio e la verifica del Piano.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

CRONOPROGRAMMA

**mese di maggio
IL GLI RILEVA I BES**

**mese di giugno
IL GLI PROPONE IL P.A.I.**

**mese di giugno
IL COLLEGIO DELIBERA IL P.A.I.**

TRASMISSIONE A USR

**mese di settembre
IL COLLEGIO DEI DOCENTI
DELIBERA LE ATTIVITA' DA
INSERIRE NEL PTOF**

**mese di giugno dell'anno successivo
IL COLLEGIO VERIFICA I RISULTATI RAGGIUNTI**



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



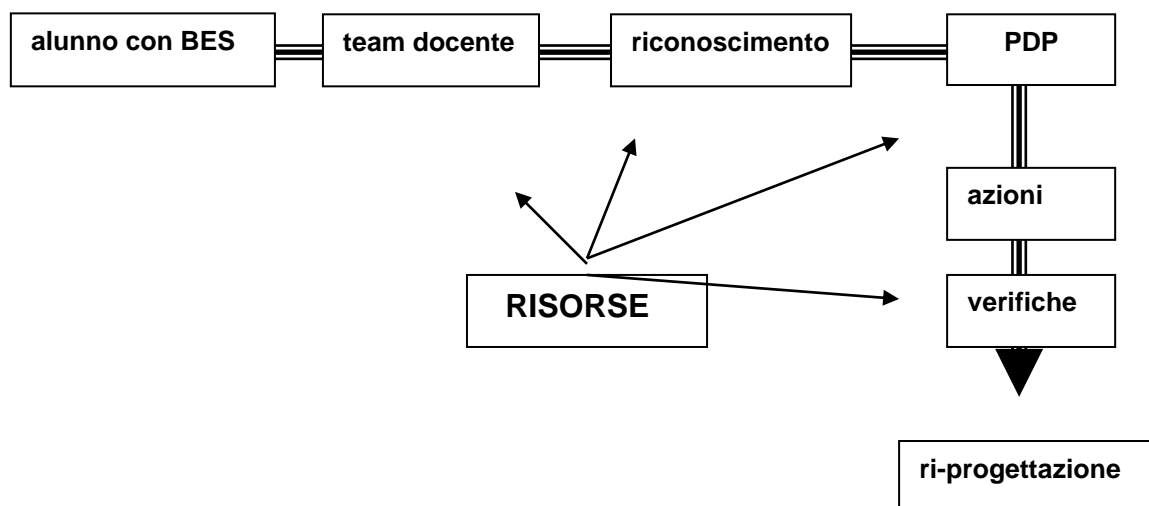
Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

17) LA FORMALIZZAZIONE DEI BES

Nella scuola inclusiva è opportuno sapere in anticipo cosa fare quando c'è un alunno con BES. Per questo è necessario avere conoscenza preventiva delle varie tipologie, risorse e strategie necessarie per operare con maggiori possibilità di successo. Il processo inclusivo può essere formalizzato nello schema che segue:



18) ATTENZIONE DEDICATA ALLE FASI DI TRANSIZIONE CHE SCANDISCONO L'INGRESSO NEL SISTEMA SCOLASTICO, LA CONTINUITÀ TRA I DIVERSI ORDINI DI SCUOLA E IL SUCCESSIVO INSERIMENTO LAVORATIVO.

- Orientamento in ingresso e in uscita con progetti di continuità fra i diversi ordini di scuola affinché gli alunni vivano con minore ansia il passaggio.
- Orientare per dotare gli alunni di competenze che li rendano capaci di fare scelte consapevoli con conseguente percezione della propria "capacità" al fine di "sviluppare un proprio progetto di vita futura".



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

19) LA SITUAZIONE ATTUALE

Il quadro generale della distribuzione degli alunni con BES nella nostra scuola è sintetizzato nella tabella che segue:

	CLASSE PRIMA	CLASSE SECONDA	CLASSE TERZA
alunni con disabilità (legge 104/1992)	N° 11	N° 11	N° 16
alunni con DSA (legge 170/2010)	N° 4	N° 3	N° 3
Alunni che rientrano nell'area dello svantaggio	N° 4 con PDP N° 1 senza PDP	N° 12 con PDP N° 5 senza PDP	N° 5 con PDP N° 8 senza PDP

20) RILEVAZIONE FINALE: ANNO SCOLASTICO 2020/2021

A. Rilevazione dei BES presenti:	n°
1. Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	
➤ Minorati vista	
➤ Minorati udito	
➤ Psicofisici	38
Di cui	
➤ Ritardo intellettivo lieve/medio/grave	33
➤ Epilessia	
➤ Sindrome genetica (Down, Turner, x-fragile, altro)	1
➤ Disturbo depressivo persistente	1
➤ Disturbo pervasivo dello sviluppo	
➤ Disturbo dello spettro autistico	3
2. Disturbi evolutivi specifici	
➤ DSA	10
➤ Borderline cognitivo	
➤ ADHD/DOP	
➤ Deficit del linguaggio	
➤ Deficit delle abilità non verbali	
➤ Deficit della coordinazione motoria	
3. Svantaggio (indicare il disagio prevalente)	
➤ Socio-economico	5
➤ Linguistico-culturale: stranieri	3
➤ I generazione	
➤ II generazione	
➤ Disagio comportamentale/relazionale	4
➤ Disagio psicologico e/o transitorio	
➤ Altro (difficoltà didattiche in varie discipline)	23
Totali	83/606
% su popolazione scolastica	13,7%
N° PEI redatti dai GLHO	38
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria	21



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

B. Risorse professionali specifiche	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	Sì / No
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	SI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	SI
ATTIVITA' EXTRA CURRICOLARI	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	SI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	SI
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	NO
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	NO
Funzioni strumentali / coordinamento		SI
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)		SI
Psicopedagogisti e affini esterni/interni		SI
Docenti tutor/mentor		SI
Altro:		NO

C. Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	Sì / No
Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLI	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	SI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI
	Altro:	NO
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	SI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica	SI



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

	inclusiva	
	Altro:	NO
Altri docenti	Partecipazione a GLI	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	SI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI
	Altro:	NO

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	SI
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	SI
	Altro:	NO
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	SI
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	SI
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	SI
	Altro: Coinvolgimento in progetti della scuola	SI
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	SI
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	SI
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	SI
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	SI
	Progetti territoriali integrati	SI
	Progetti integrati a livello di singola scuola	NO
	Rapporti con CTS / CTI	SI
Altro:	NO	
G. Rapporti con privato sociale e	Progetti territoriali integrati	SI



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

volontariato	Progetti integrati a livello di singola scuola	SI
	Progetti a livello di reti di scuole	NO
H. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	SI
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	SI
	Didattica interculturale / italiano L2	NO
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	SI
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	SI
	Altro:	NO

21) PUNTI DI CRITICITA' E PUNTI DI FORZA

Nella nostra scuola si riscontrano punti di criticità e punti di forza.

Punti di debolezza:

- ridotte forme di sussidio socio-economico per le famiglie in situazioni di disagio;
- indisponibilità di mezzi di trasporto dotati di dispositivi per disabili motori;
- per gli alunni neo-iscritti, difficoltà nel desumere, dalla documentazione presentata, informazioni utili a prevedere la possibilità di PDP;
- mancanza di specifica formazione e/o esperienza dei docenti senza titolo di sostegno;

Punti di forza:

- disponibilità di docenti con competenze professionali specifiche;
- servizio di ascolto;
- classi con LIM;
- laboratorio informatico primo e secondo livello;
- laboratorio scientifico;
- laboratorio linguistico;
- laboratorio teatrale;
- laboratorio artistico;
- laboratorio creativo;



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

- laboratorio musicale;
- realizzazioni di progetti integrati con i servizi socio-sanitari del territorio;
- partecipazione delle famiglie all'organizzazione delle attività educative;
- attenzione dedicata alle fasi di transizioni che scandiscono l'ingresso nel nuovo ordine di scuola.

22) TIPOLOGIE DI PIANO

Tutti gli alunni riconosciuti e riportati nel precedente punto 4 hanno diritto ad uno specifico piano:

- Piano Educativo Individualizzato ex art. 12, comma 5 della L. 104/1992, a favore degli alunni con disabilità;
- Piano Didattico Personalizzato ex art. 5 del DM N° 5669 del 12/7/2011 e punto 3.1 delle "linee guida" allegate, per gli alunni con DSA o con disturbi riconducibili ex punto 1 della direttiva ministeriale del 27/12/2012;
- Piano Didattico Personalizzato per tutti gli alunni con BES diversi da quelli richiamati alle lettere "a" e "b".

Nei predetti piani, elaborati su modelli proposti dal Miur, devono essere esplicitati gli obiettivi da perseguire e le relative modalità di valutazione.

23) CRITERI PER L'UTILIZZO FUNZIONALE DELLE RISORSE UMANE

Categorie di risorse professionali da impegnare nel processo inclusivo a favore degli alunni con Bisogni Educativi Speciali:

- specialisti socio-sanitari;
- docenti del G.L.I.
- docenti curricolari;
- docenti di sostegno;
- docenti – operatori del servizio di ascolto;
- personale ATA che svolge incarichi specifici ex art. 47, comma 1 lettera "b" del CCNL.

L'attribuzione e la ripartizione delle attività di sostegno a favore degli alunni con L.104 avviene secondo criteri specifici, relativi ai singoli casi.

24) PREVISIONI DEL FABBISOGNO DI PERSONALE DOCENTE DI SOSTEGNO E DELLE ALTRE RISORSE PROFESSIONALI PER L'A.S. 2021-2022

Il fabbisogno del personale è rapportato al numero degli alunni con disabilità iscritti in relazione alla loro gravità.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

25) IMPIEGO DEL PERSONALE DOCENTE DI SOSTEGNO E DELLE ALTRE RISORSE PROFESSIONALI EFFETTIVAMENTE DISPONIBILI PER L'A.S. 2021-2022.

SC. SEC. 1° GRADO

SEZIONE	N° ALUNNI DISABILI	N° DOCENTI SOSTEGNO ORGANICO DI DIRITTO	N° DOCENTI SOSTEGNO ORGANICO DI FATTO DA ASSEGNARE	SUPPORTO COLL. SCOLASTICO
10 9 classi prime 10 classi seconde 10 classi terze	31	11		[SI]

Marano di Napoli lì 29/06/2021

il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maglione Antonietta



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI STRANIERI

Premesso che l'alunno straniero deve essere inserito tenendo conto dell'età anagrafica e nel rispetto delle disposizioni legislative e del sistema scolastico del paese di provenienza, la commissione G.L.I. ha elaborato il seguente protocollo, deliberato dal Collegio dei docenti del 02/10/2014.

Riapprovato per l'Anno Scolastico 2015/2016 dal Collegio dei Docenti in data 26/06/2015 con delibera n° 6.

Proposto dal G.L.I. d'istituto in data 09/06/2016.

Approvato per l'Anno Scolastico 2016/2017 dal Collegio dei Docenti in data 29/06/2016 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2017/2018 dal Collegio dei Docenti in data 28/06/2017 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2018/2019 dal Collegio dei Docenti in data 28/06/2018 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2019/2020 dal Collegio dei Docenti in data 25/06/2019 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2020/2021 dal Collegio dei Docenti in data 26/06/2020 con delibera n° 4.

Approvato per l'Anno Scolastico 2021/2022 dal Collegio dei Docenti in data 29/06/2021 con delibera n° 2.

Esso costituisce uno strumento di lavoro che può essere integrato e rivisitato sulla base delle esigenze e delle risorse della scuola.

Ha come finalità la definizione e l'uso di pratiche condivise per facilitare l'ingresso e l'inclusione degli alunni stranieri, agevolando anche i contatti con le loro famiglie.

I docenti referenti, funzioni strumentali nell'area del disagio e della dispersione con il Gruppo di Lavoro per l'Inclusività, avranno cura di seguire le varie fasi dell'inserimento dell'alunno straniero.

In collaborazione con gli insegnanti di classe provvederanno:

- 1) a curare che vengano attivati gli interventi individualizzati di supporto secondo necessità;
- 2) a individuare eventuali modalità di semplificazione o facilitazione linguistica;
- 3) a fare in modo che egli instauri rapporti significativi e "alla pari" con i nuovi compagni, predisponendo funzioni di tutoraggio e di apprendimento cooperativo.

Marano di Napoli lì 29/06/2021

il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maglione Antonietta



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado M. D'Azeglio
Via Piave 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC:
NAMM32100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.smsdazeglio.edu.it - C.F. : 80102040633 – C.M.: NAMM32100N



Polo Qualità
Di Napoli



Ministero dell'Istruzione
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



**Scuola Secondaria Statale di Primo Grado
MASSIMO D'AZEGLIO**

Via Piave, 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC: namm32100n@pec.istruzione.it Sito web: www.smsdazeglio.edu.it
C.M.: NAMM32100N - C.F. : 80102040633 – Codice Univoco fatturazione elettr.: UFCNHS



Polo Qualità
di Napoli

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)

A.S. _____/_____

Istituto _____

Scuola Secondaria di Primo Grado

Classe _____ Sezione _____ n° alunni in classe _____

Coordinatore di classe _____

Tipologia di Bisogni Educativi Speciali

- Disabilità (L. 104/1992)
- DSA (disturbi specifici d'apprendimento) (L. 170/2010)
- Difficoltà, svantaggio e disagio (C.M. 8/2013)

PDP anno scolastico 202.../202...

Dati dell'alunno

Nome e Cognome

nato/a il/...../..... a.....

Residente a

Via..... n prov.....

Tel

e-mail

Informazioni dalla famiglia

Parte da compilare con la collaborazione dei genitori ai fini di una conoscenza più approfondita e completa della situazione dell'alunno.

§ Autostima dell'alunno/a

- bassa adeguata sovrastimata

§ Grado di autonomia dell'alunno/a:

- insufficiente/scarsa sufficiente/discreto buono

§ Eventuali aiuti/supporti nel lavoro a casa:

- è seguito da un Tutor nelle discipline:

Con cadenza: quotidiana settimanale

- è seguito da familiari
- ricorre all'aiuto di compagni
- utilizza strumenti compensativi
- altro

Strumenti utilizzati nel lavoro a casa:

- strumenti informatici (PC, videoscrittura con correttore ortografico....)
- tecnologia di sintesi vocale
- registrazioni digitali
- materiali multimediali (video, simulazioni
- testi semplificati e/o ridotti
- fotocopie
- schemi e mappe
- altro

1. INDIVIDUAZIONE BES (L. 170/2010, C.M. 8/2013)

a. Segnalazione (se presente)

Segnalazione diagnostica alla scuola redatta da: ASL privato

Il/...../..... dal dott. : neuropsichiatra psicologo

Diagnosi e relativi Codici ICD10 riportati (dalla diagnosi o dalla segnalazione specialistica)
sintetica descrizione:

.....
.....
.....

b. Interventi pregressi e/o contemporanei al percorso scolastico:

.....
.....
.....

c. Rilevazione del consiglio di classe

Strumenti di rilevazione:

o Griglia di osservazione

o Prove di verifica

o Altro _____

Osservazione sintetica:

.....
.....
.....
.....

d. Rilevazione assistenti sociali / ufficio minori

Verbale o lettera allegata: data..... protocollo

Osservazione sintetica:

.....
.....
.....

2. DESCRIZIONE DELLE ABILITA' SCOLASTICHE DELL'ALUNNO/STUDENTE

Quando parla presenta errori nella strutturazione delle frasi? sì no

**LETTURA: ESEMPI DI ERRORI FREQUENTI
(Cerchiare) (Compilare se significativo per l'allievo/a)**

inesatta lettura della sillaba	omissione di sillaba, parola o riga	aggiunta di sillaba, parola e riletture di una stessa riga	pausa per più di 5 secondi (fonemi ripetuti)
spostamento di accento	grossa esitazione	autocorrezione per errore grave	

	FRASI	TESTO
TEMPI DI LETTURA	<input type="checkbox"/> molto lento <input type="checkbox"/> lento <input type="checkbox"/> scorrevole <input type="checkbox"/> veloce	<input type="checkbox"/> molto lento <input type="checkbox"/> lento <input type="checkbox"/> scorrevole <input type="checkbox"/> veloce

Comprende ciò che legge? sì abbastanza poco no

Comprende ciò che gli viene letto? sì abbastanza poco no

E' in grado di riassumere ciò che ha letto:

- oralmente sì abbastanza poco no
- per iscritto sì abbastanza poco no

**SCRITTURA: ESEMPI DI ERRORI FREQUENTI
(Cerchiare)) (Compilare se significativo per l'allievo/a)**

Omissioni lettere	sc, gn, gli	uso maiuscola	accentazione
Sostituzioni lettere	ch, gh	cu, qu, cqu, qqu..	raddoppiamento
Inversioni lettere	ci, gi	apostrofo	
Aggiunte lettere		separazioni e fusioni illegali	
		essere/avere	
Altro:			

	DETTATO	TESTO
TEMPI DI SCRITTURA	<input type="checkbox"/> molto lento <input type="checkbox"/> lento <input type="checkbox"/> scorrevole <input type="checkbox"/> veloce	<input type="checkbox"/> molto lento <input type="checkbox"/> lento <input type="checkbox"/> scorrevole <input type="checkbox"/> veloce

La SCRITTURA risulta leggibile? sì abbastanza poco no

Preferisce scrivere:

- corsivo stampatello maiuscolo stampatello minuscolo

Sa organizzare lo spazio foglio: sì abbastanza poco no

COMPOSIZIONE DEL TESTO (compilare se significativo per l'allievo/a)				
Aderenza consegna	si	abbastanza	poco	no
Corretta struttura morfo-sintattica	si	abbastanza	poco	no
Corretta struttura testuale (narrativo, descrittivo regolativo)	si	abbastanza	poco	no
Adattamento lessicale	si	abbastanza	poco	no
Utilizzo della punteggiatura	si	abbastanza	poco	no
Concordanza, genere/numero	si	abbastanza	poco	no
Concordanza tempi verbali	si	abbastanza	poco	no
Lunghezza testo adeguata	si	abbastanza	poco	no

DESCRIZIONE APPRENDIMENTO LINGUA STRANIERA
(Compilare se significativo per l'allievo/a)

Indicare quali lingue

L2 _____

L3 _____

	SEMPRE	TALVOLTA	RARAMENTE	MAI	Esempi
errori nello spelling					
errori nella scrittura					
errori nella lettura					
difficoltà persistenti nella pronuncia					
difficoltà persistenti nella trascrizione delle parole					
difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base					
evidenti differenze tra la comprensione del testo scritto e del testo orale					
differenze tra le produzioni orali e quelle scritte					

DESCRIZIONE DELL'APPRENDIMENTO DELLE ABILITA' ARITMETICHE
(Compilare se significativo per l'allievo/a)

Riconosce e denomina i numeri: 0-1000 oltre 1000

Sa operare con:	numeri interi	numeri decimali	con frazioni
ADDIZIONE	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
SOTTRAZIONE	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no

MOLTIPLICAZIONE	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no
DIVISIONE	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

Nella trascrizione dei numeri vi sono errori legati al valore posizionale delle cifre? sì no

DIFFICOLTÀ DI AUTOMATIZZAZIONE DELL'ALGORITMO PROCEDURALE
(Compilare se significativo per l'allievo/a)

Operazioni scritte con:

- riporto sì spesso talvolta no
- prestito sì spesso talvolta no
- inclusione sì spesso talvolta no

Equazioni: sì spesso talvolta no

Equivalenze: sì spesso talvolta no

Espressioni: sì spesso talvolta no

RISPETTO AI PROBLEMI PRESENTA

(Compilare se significativo per l'allievo/a):

- Difficoltà a capire la consegna sì spesso talvolta no
- Difficoltà ad individuare l'operazione necessaria allo svolgimento: sì spesso talvolta no
- Difficoltà nel riconoscimento delle figure geometriche sì spesso talvolta no
- Difficoltà nell'esecuzione grafica delle figure sì spesso talvolta no
- Difficoltà nella memorizzazione delle formule sì spesso talvolta no
- Difficoltà nella risoluzione problemi geometrici sì spesso talvolta no

DESCRIZIONE DELL'ABILITÀ E DELLA MOTIVAZIONE ALLO STUDIO

(Compilare se significativo per l'allievo/a)

	SEMPRE	TALVOLTA	RARAMENTE	MAI
MOTIVAZIONE ALLO STUDIO: (Esempio) Gli piace studiare per imparare cose nuove				
ORGANIZZAZIONE: (Esempio) E' capace di identificare gli obiettivi di studio e i mezzi strategici per raggiungerli				
ELABORAZIONE STRATEGICA: (Esempio) Durante lo studio cerca di usare parole sue nel ripetere quello che ha studiato				
CONCENTRAZIONE: (Esempio) E' in grado di seguire le lezioni o svolgere compiti ignorando elementi di disturbo.				
ANSIA: (Esempio) E' ansioso/agitato durante verifiche e interrogazioni.				

Consentire l'uso del registratore MP3 o altri dispositivi per la registrazione delle lezioni.								
Concordare un carico di lavoro domestico personalizzato.								
Utilizzo mediatori didattici (schemi ,formulari, tabelle , mappe, glossari) sia in verifica che durante le lezioni.								
Ripetere le consegne.								
Fornire fotocopie adattate per tipologia di carattere e spaziatura.								
Incentivare/ avviare all'uso della videoscrittura, soprattutto per la produzione testuale o nei momenti di particolare stanchezza/illeggibilità del tratto grafico.								
Nell'analisi: fornire la suddivisione del periodo in sintagmi, laddove si presenti la necessità.								
Fornire l'articolazione della struttura del testo (nominazione) nelle produzioni scritte e nella comprensione del testo								
Privilegiare l'utilizzo corretto delle forme grammaticali rispetto alle acquisizioni teoriche delle stesse								
Utilizzare la regola delle 5 W per i testi che lo consentono								
Garantire l'approccio visivo e comunicativo alle Lingue								
Favorire l'apprendimento orale								
Privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale								
Consentire tempi più lunghi per consolidare gli apprendimenti								
Curare la pianificazione della produzione scritta, con relativa argomentazione da parte del docente, finalizzata ad organizzare e contestualizzare il testo								
Fornire, in tempi utili, copia delle verifiche affinché possa prendere atto dei suoi errori								
Accettare una traduzione fornita "a senso"								
Controllare direttamente / indirettamente la gestione delle comunicazioni sul diario e/o libretto personale.								
MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE	ITALIANO	STORIA	INGLESE	FRANCESE	GEOGRAFIA	MATEMATICA	ESITO
Privilegiare nelle verifiche scritte ed orali								

concetti e terminologie utilizzate nelle spiegazioni								
Concordare Interrogazioni orali programmate, senza spostare le date								
Evitare la sovrapposizione di interrogazioni e verifiche (una sola interrogazione o verifica al giorno).								
Concordare la tipologia prevalente delle verifiche scritte (scelta multipla, V o F/, aperte,...)								
Valutare nelle prove scritte il contenuto e non la forma (punteggiatura, lessico, errori ortografici, di calcolo in matematica)								
Stimolare e supportare l'allievo, nelle verifiche orali, aiutandolo ad argomentare e senza penalizzare la povertà lessicale.								

4. PUNTI DI FORZA DELL'ALUNNO/A:

.....

.....

.....

5. INDIVIDUAZIONE DI OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI

(Se necessari allegarli al PDP)

DISCIPLINA O AMBITO DISCIPLINARE	OBIETTIVI

6. ATTIVITÀ PROGRAMMATE

- Attività di recupero
- Attività di consolidamento e/o di potenziamento
- Attività di laboratorio
- Attività di classi aperte (per piccoli gruppi)
- Attività all'esterno dell'ambiente scolastico
- Attività di carattere culturale, formativo, socializzante
- Altro.....

7. SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE ED ORALI PER L'ESAME DI STATO A CONCLUSIONE DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE

Come previsto dalle note ministeriali e coerentemente con quanto attuato nel corso dell'anno scolastico:

- ❖ durante le prove d'esame vengono impiegate le seguenti misure dispensative e compensative

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

- ❖ i sistemi valutativi utilizzati in sede d'esame tengono conto della specifica situazione dell'alunno/a

8. PATTO CON LA FAMIGLIA

Si concordano:

➤ i compiti a casa:

- riduzione
- distribuzione settimanale del carico di lavoro
- modalità di presentazione

➤ le modalità di aiuto:

- Tutor nelle discipline:

Con cadenza: quotidiana settimanale

- familiari
- compagni

➤ gli strumenti utilizzati nel lavoro a casa:

- strumenti informatici (PC, videoscrittura con correttore ortografico....)
- tecnologia di sintesi vocale
- registrazioni digitali
- materiali multimediali (video, simulazioni
- testi semplificati e/o ridotti
- fotocopie
- schemi e mappe

**IL PRESENTE PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO È STATO
CONCORDATO E REDATTO IN DATA: _____**

Coordinatore di Classe

--

Docenti del Consiglio di classe:

Italiano	Storia
Scienze Matematiche	Inglese
Francese/Spagnolo	Tecnologia
Musica	Arte ed immagine
Scienze Motorie	Religione
Sostegno	Geografia

Referente BES

I Genitori: padre
madre.....

Data consegna in Direzione

Firma Dirigente Scolastico

N° protocollo _____

del _____

9. VERIFICA PDP

Il presente documento verrà verificato in itinere valutando l'andamento del processo di apprendimento dell'alunno/a rispetto al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla programmazione di classe e/o personalizzata e al termine del percorso annuale.

a. L'alunno/a ha raggiunto gli obiettivi previsti dal PDP

pienamente in buona parte in parte non raggiunti

b. Le misure dispensative e gli strumenti compensativi scelti e utilizzati sono stati:

adeguati e utili non adeguati utili ma di difficile utilizzo inutili

c. Le strategie metodologiche utilizzate sono state

efficaci e ripetibili poco efficaci inadeguate

Al termine dell'anno scolastico in corso, il Consiglio di classe, in base alle osservazioni e verifiche svolte, considera che gli interventi pianificati nel PDP abbiano avuto una ricaduta sul comportamento/apprendimenti:

Positiva Situazione invariata Si evidenzia un peggioramento

Se si indica non adeguati e/o inutili specificarne le cause e eventualmente una rivalutazione di quelli effettivamente adeguati e utili:

Il patto con la famiglia si è rivelato:

efficace poco efficace

Se viene barrato poco efficace indicarne le cause:

DATA

FIRMA COORDINATORE DI CLASSE

.....

[INTESTAZIONE DELLA SCUOLA]

PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

(ART. 7, D. LGS. 13 APRILE 2017, N. 66 e s.m.i.)

Anno Scolastico _____

ALUNNO/A _____

codice sostitutivo personale _____

Classe _____ **Plesso o sede** _____

ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI DISABILITÀ IN ETÀ EVOLUTIVA AI FINI DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA rilasciato in data _____

Data scadenza o rivedibilità: _____ Non indicata

PROFILO DI FUNZIONAMENTO redatto in data _____

Nella fase transitoria:

PROFILO DI FUNZIONAMENTO NON DISPONIBILE

DIAGNOSI FUNZIONALE redatta in data _____

PROFILO DINAMICO FUNZIONALE IN VIGORE approvato in data _____

PROGETTO INDIVIDUALE redatto in data _____ non redatto

PEI PROVVISORIO	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ¹ ○ .
APPROVAZIONE DEL PEI E PRIMA SOTTOSCRIZIONE	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. 1	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ¹ ○ .
VERIFICA INTERMEDIA	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ¹ ○ .
VERIFICA FINALE E PROPOSTE PER L'A.S. SUCCESSIVO	DATA _____ VERBALE ALLEGATO N. _____	FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ¹ ○ .

Composizione del GLO - Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione

Art. 15, commi 10 e 11 della L. 104/1992 (come modif. dal D.Lgs 96/2019)

Nome e Cognome	*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO
1.	

2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
...	

Eventuali modifiche o integrazioni alla composizione del GLO, successive alla prima convocazione

Data	Nome e Cognome	*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO	Variazione (nuovo membro, sostituzione, decadenza...)

1. Quadro informativo

Situazione familiare / descrizione dell'alunno/a

A cura dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale ovvero di altri componenti del GLO.....

.....

.....

.....

2. Elementi generali desunti dal Profilo di Funzionamento

o dalla Diagnosi Funzionale, se non disponibile

Sintetica descrizione, considerando in particolare le dimensioni sulle quali va previsto l'intervento e che andranno quindi analizzate nel presente PEI

.....

.....

.....

In base alle indicazioni del Profilo di Funzionamento (o della Diagnosi Funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale se non è stato ancora redatto) sono individuate le dimensioni rispetto alle quali è necessario definire nel PEI specifici interventi. Le sezioni del PEI non coinvolte vengono omesse.

Dimensione Socializzazione/Interazione/Relazione	Sezione 4A/5A	<input type="checkbox"/> Va definita	<input type="checkbox"/> Va omessa
Dimensione Comunicazione/Linguaggio	Sezione 4B/5A	<input type="checkbox"/> Va definita	<input type="checkbox"/> Va omessa
Dimensione Autonomia/ Orientamento	Sezione 4C/5A	<input type="checkbox"/> Va definita	<input type="checkbox"/> Va omessa
Dimensione Cognitiva, Neuropsicologica e dell'Apprendimento	Sezione 4D/5A	<input type="checkbox"/> Va definita	<input type="checkbox"/> Va omessa

3. Raccordo con il Progetto Individuale di cui all'art. 14 della Legge 328/2000

a. Sintesi dei contenuti del Progetto Individuale e sue modalità di coordinamento e interazione con il presente PEI, tenendo conto delle considerazioni della famiglia. (Se il progetto individuale è stato già redatto) _____

b. Se il progetto individuale è stato richiesto e deve ancora essere redatto:
indicazioni da considerare nella redazione del progetto individuale di cui all'articolo 14 Legge n. 328/00

4. Osservazioni sull'alunno/a per progettare gli interventi di sostegno didattico

Punti di forza sui quali costruire gli interventi educativi e didattici

a. Dimensione della relazione, dell'interazione e della socializzazione:

b. Dimensione della comunicazione e del linguaggio:

c. Dimensione dell'autonomia e dell'orientamento:

d. Dimensione cognitiva, neuropsicologica e dell'apprendimento:

Revisione

Data: _____

Specificare i punti
oggetto di eventuale
revisione

5. Interventi per l'alunno/a: obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità

A. Dimensione: RELAZIONE / INTERAZIONE / SOCIALIZZAZIONE → si faccia riferimento alla sfera affettivo relazionale, considerando l'area del sé, il rapporto con gli altri, la motivazione verso la relazione consapevole, anche con il gruppo dei pari, le interazioni con gli adulti di riferimento nel contesto scolastico, la motivazione all'apprendimento

OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi	
INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi	
VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti)	

B. Dimensione: COMUNICAZIONE / LINGUAGGIO → *si faccia riferimento alla competenza linguistica, intesa come comprensione del linguaggio orale, produzione verbale e relativo uso comunicativo del linguaggio verbale o di linguaggi alternativi o integrativi; si consideri anche la dimensione comunicazionale, intesa come modalità di interazione, presenza e tipologia di contenuti prevalenti, utilizzo di mezzi privilegiati*

OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi	
INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi	
VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti)	

C. Dimensione: AUTONOMIA/ORIENTAMENTO → *si faccia riferimento all'autonomia della persona e all'autonomia sociale, alle dimensioni motorio-prassica (motricità globale, motricità fine, prassie semplici e complesse) e sensoriale (funzionalità visiva, uditiva, tattile)*

OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi	
INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi	
VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti)	

D . Dimensione COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA E DELL'APPRENDIMENTO → *capacità mnestiche, intellettive e organizzazione spazio-temporale; livello di sviluppo raggiunto in ordine alle strategie utilizzate per la risoluzione di compiti propri per la fascia d'età, agli stili cognitivi, alla capacità di integrare competenze diverse per la risoluzione di compiti, alle competenze di lettura, scrittura, calcolo, decodifica di testi o messaggi*

OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi	
INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi	
VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti)	

Revisione

Data: _____

Specificare i punti eventualmente oggetto di revisione relativi alle Dimensioni interessate	
---	--

Verifica conclusiva degli esiti

Data: _____

Con verifica dei risultati conseguiti e valutazione sull'efficacia di interventi, strategie e strumenti	
---	--

6. Osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori

Osservazioni nel contesto scolastico con indicazione delle barriere e dei facilitatori a seguito dell'osservazione sistematica dell'alunno o dell'alunna e della classe

--

Revisione

Data: _____

Specificare i punti oggetto di eventuale revisione	
--	--

7. Interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo

Obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità per realizzare un ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell'interazione, dell'orientamento e delle autonomie, anche sulla base degli interventi di corresponsabilità educativa intrapresi dall'intera comunità scolastica per il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

--

Revisione

Data: _____

Specificare i punti oggetto di eventuale revisione	
--	--

Verifica conclusiva degli esiti

Data: _____

con verifica dei risultati conseguiti e valutazione sull'efficacia di interventi, strategie e strumenti	
---	--

8. Interventi sul percorso curricolare

8. 1 Modalità di sostegno didattico e ulteriori interventi di inclusione	
8. 2 Modalità di verifica	

8.3 Progettazione disciplinare

Disciplina: _____	<input type="checkbox"/> A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione <input type="checkbox"/> B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione _____
Disciplina: _____	<input type="checkbox"/> A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione <input type="checkbox"/> B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione _____
Disciplina: _____	<input type="checkbox"/> A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione <input type="checkbox"/> B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione _____

[...]

8.5 Criteri di valutazione del comportamento ed eventuali obiettivi specifici

Comportamento:	<input type="checkbox"/> A - Il comportamento è valutato in base agli stessi criteri adottati per la classe <input type="checkbox"/> B - Il comportamento è valutato in base ai seguenti criteri personalizzati e al raggiungimento dei seguenti obiettivi: ...
-----------------------	--

Revisione

Data: _____

Specificare i punti oggetto di eventuale revisione	
--	--

Verifica conclusiva degli esiti

Data: _____

con verifica dei risultati didattici conseguiti e valutazione sull'efficacia di interventi, strategie e strumenti riferiti anche all'ambiente di apprendimento. <i>NB: la valutazione finale degli apprendimenti è di competenza di tutto il Consiglio di classe</i>	
---	--

9. Organizzazione generale del progetto di inclusione e utilizzo delle risorse

Tabella orario settimanale

(da adattare - a cura della scuola - in base all'effettivo orario della classe)

Per ogni ora specificare:

- se l' alunno/a è presente a scuola salvo assenze occasionali Pres. * (se è sempre presente non serve specificare)
- se è presente l'insegnante di sostegno Sost. *
- se è presente l'assistente all'autonomia o alla comunicazione Ass. *

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
8.00 - 9.00	Pres. * Sost. * Ass. *					
9.00 - 10.00	Pres. * Sost. * Ass. *					
10.00 - 11.00	Pres. * Sost. * Ass. *					
11.00 - 12.00	Pres. * Sost. * Ass. *					
12.00 - 13.00	Pres. * Sost. * Ass. *					
...	...					

L'alunno/a frequenta con orario ridotto?	<input type="checkbox"/> Sì: è presente a scuola per ___ ore settimanali rispetto alle ___ ore della classe, su richiesta <input type="checkbox"/> della famiglia <input type="checkbox"/> degli specialisti sanitari, in accordo con la scuola, per le seguenti motivazioni:..... <input type="checkbox"/> No, frequenta regolarmente tutte le ore previste per la classe
L'alunno/a è sempre nel gruppo classe con i compagni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No, in base all'orario è presente n. ___ ore in laboratorio o in altri spazi per le seguenti attività _____

Insegnante per le attività di sostegno	Numero di ore settimanali _____
Risorse destinate agli interventi di assistenza igienica e di base	Descrizione del servizio svolto dai collaboratori scolastici.....
Risorse professionali destinate all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione	Tipologia di assistenza / figura professionale _____ Numero di ore settimanali condivise con l'Ente competente _____
Altre risorse professionali presenti nella scuola/classe	[] docenti del Consiglio di classe o della scuola in possesso del titolo di specializzazione per le attività di sostegno [] docenti dell'organico dell'autonomia coinvolti/e in progetti di inclusione o in specifiche attività rivolte all'alunno/a e/o alla classe [] altro _____
Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione	Interventi previsti per consentire all'alunno/a di partecipare alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione organizzati per la classe.....
Strategie per la prevenzione e l'eventuale gestione di comportamenti problematici	_____
Attività o progetti sull'inclusione rivolti alla classe	_____
Trasporto Scolastico	Indicare le modalità di svolgimento del servizio _____

Interventi e attività extrascolastiche attive

Tipologia (es. riabilitazione, attività extrascolastiche, attività ludico/ricreative, trasporto scolastico etc.)	n° ore	struttura	Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI	NOTE (altre informazioni utili)
Attività extrascolastiche di tipo informale		supporto	Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI	NOTE (altre informazioni utili)

Revisione

Data: _____

Specificare i punti oggetto di eventuale revisione	
--	--

10.CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE con eventuali note esplicative (D.M. 742/2017) [solo per alunni/e in uscita dalle classi terze]

Competenze chiave europee	Competenze dal Profilo dello studente al termine del primo ciclo di istruzione
NOTE ESPLICATIVE	

.....
.....
.....

11. Verifica finale/Proposte per le risorse professionali e i servizi di supporto necessari

Verifica finale del PEI. Valutazione globale dei risultati raggiunti (con riferimento agli elementi di verifica delle varie Sezioni del PEI),	
--	--

Aggiornamento delle condizioni di contesto e progettazione per l'a.s. successivo [Sez. 5-6-7]

--

Interventi necessari per garantire il diritto allo studio e la frequenza

Assistenza

Assistenza di base (per azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi) <i>igienica</i> <input type="checkbox"/> <i>spostamenti</i> <input type="checkbox"/> <i>mensa</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i> <input type="checkbox"/> (<i>specificare.....</i>) Dati relativi all'assistenza di base (nominativi collaboratori scolastici, organizzazione oraria ritenuta necessaria)	Assistenza specialistica all'autonomia e/o alla comunicazione (per azioni riconducibili ad interventi educativi): <u>Comunicazione:</u> <i>assistenza ad alunni/e privi/e della vista</i> <input type="checkbox"/> <i>assistenza ad alunni/e privi/e dell'udito</i> <input type="checkbox"/> <i>assistenza ad alunni/e con disabilità intellettive e disturbi del neurosviluppo</i> <input type="checkbox"/> <u>Educazione e sviluppo dell'autonomia, nella:</u> <i>cura di sé</i> <input type="checkbox"/> <i>mensa</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i> <input type="checkbox"/> (<i>specificare</i>) Dati relativi agli interventi educativi all'autonomia e alla comunicazione (nominativi educatori, organizzazione oraria ritenuta necessaria)
--	---

Per le esigenze di tipo sanitario si rimanda alla relativa documentazione presente nel Fascicolo dell'alunno/a.

Arredi speciali, Ausili didattici, informatici, ecc.)	Specificare la tipologia e le modalità di utilizzo
---	--

Proposta del numero di ore di sostegno	Partendo dall'organizzazione delle attività di sostegno didattico e dalle osservazioni sistematiche svolte, tenuto conto <input type="checkbox"/> del Profilo di Funzionamento e <input type="checkbox"/> del suo eventuale
--	--

per l'anno successivo*	<p>aggiornamento, oltre che dei risultati raggiunti, nonché di eventuali difficoltà emerse durante l'anno, si propone - nell'ambito di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 29.12.2020, n. 182 - il seguente fabbisogno di ore di sostegno.</p> <p>Ore di sostegno richieste per l'a. s. successivo _____</p> <p>con la seguente motivazione:.....</p>
<p>Proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base e delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione, per l'anno successivo*</p> <p>* (Art. 7, lettera d) D.Lgs 66/2017)</p>	<p>Partendo dalle osservazioni descritte nelle Sezioni 4 e 6 e dagli interventi descritti nelle Sezioni n. 5 e 7, tenuto conto del Profilo di Funzionamento e dei risultati raggiunti, nonché di eventuali difficoltà emerse durante l'anno:</p> <p>- si indica il fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nel modo seguente.....</p> <p>- si indica, come segue, il fabbisogno di risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione - nell'ambito di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 182/2020 e dall'Accordo di cui all'art. 3, comma 5bis del D.Lgs 66/2017 e s.m.i. - per l'a. s. successivo:</p> <p>tipologia di assistenza / figura professionale _____</p> <p>per N. ore _____(1).</p>
Eventuali esigenze correlate al trasporto dell'alunno/a da e verso la scuola	
Indicazioni per il PEI dell'anno successivo	<p>Suggerimenti, proposte, strategie che hanno particolarmente funzionato e che potrebbero essere riproposte; criticità emerse da correggere, ecc.....</p> <p>.....</p>

La verifica finale, con la proposta del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nonché delle tipologie di assistenza/figure professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione, per l'anno scolastico successivo, è stata approvata dal GLO in data _____

Come risulta da verbale n. ____ allegato

Nome e Cognome	*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO	FIRMA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

12. PEI Provvisorio per l'a. s. successivo

[da compilare a seguito del primo accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica]

Proposta del numero di ore di sostegno alla classe per l'anno successivo* * (Art. 7, lettera d) D.Lgs 66/2017)	Partendo dal Profilo di Funzionamento, si individuano le principali dimensioni interessate [Sezione 4] e le condizioni di contesto [Sezione 6], con la previsione degli interventi educativo-didattici da attuare ed il relativo fabbisogno di risorse professionali per il sostegno e l'assistenza					
	Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati	Assente <input type="checkbox"/>	Lieve <input type="checkbox"/>	Media <input type="checkbox"/>	Elevata <input type="checkbox"/>	Molto elevata <input type="checkbox"/>
	Ore di sostegno richieste per l'a. s. successivo _____ con la seguente motivazione:.....					

Interventi necessari per garantire il diritto allo studio e la frequenza

Assistenza

Assistenza di base (per azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi) <i>igienica</i> <input type="checkbox"/> <i>spostamenti</i> <input type="checkbox"/> <i>mensa</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i> <input type="checkbox"/> (specificare.....) Dati relativi all'assistenza di base (collaboratori scolastici, organizzazione oraria ritenuta necessaria)	Assistenza specialistica all'autonomia e/o alla comunicazione (per azioni riconducibili ad interventi educativi): <u>Comunicazione:</u> <i>assistenza ad alunni/e privi/e della vista</i> <input type="checkbox"/> <i>assistenza ad alunni/e privi/e dell'udito</i> <input type="checkbox"/> <i>assistenza ad alunni/e con disabilità intellettive e disturbi del neurosviluppo</i> <input type="checkbox"/> <u>Educazione e sviluppo dell'autonomia, nella:</u> <i>cura di sé</i> <input type="checkbox"/> <i>mensa</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i> <input type="checkbox"/> (specificare) Dati relativi agli interventi educativi all'autonomia e alla comunicazione (educatori, organizzazione oraria ritenuta necessaria).....
--	--

Per le esigenze di tipo sanitario si rimanda alla relativa documentazione presente nel Fascicolo dell'alunno/a.

Arredi speciali, Ausili didattici, informatici, ecc.	Specificare la tipologia e le modalità di utilizzo
--	--

<p>Proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base e delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, per l'anno successivo*</p> <p>* (Art. 7, lettera d) D.Lgs 66/2017)</p>	<p>Tenuto conto del Profilo di Funzionamento si individuano le principali dimensioni interessate [Sezione 4] e le condizioni di contesto [Sezione 6], con la previsione del fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base e delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, per l'anno successivo:</p> <p>a) Fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nel modo seguente _____</p> <p>b) Fabbisogno di risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione - nell'ambito di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 182/2020 e dall'Accordo di cui all'art. 3, comma 5<i>bis</i> del D.Lgs 66/2017 e s.m.i. - per l'a. s. successivo: tipologia di assistenza / figura professionale _____ per N. ore _____(1).</p>
<p>Eventuali esigenze correlate al trasporto dell'alunno/a da e verso la scuola</p>	

(1) L'indicazione delle ore è finalizzata unicamente a permettere al Dirigente Scolastico di formulare la richiesta complessiva d'Istituto delle misure di sostegno ulteriori rispetto a quelle didattiche, da proporre e condividere con l'Ente Territoriale

Il PEI provvisorio con la proposta del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nonché delle tipologie di assistenza/figure professionali e relativo fabbisogno da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione, per l'anno scolastico successivo, è stato approvato dal GLO

in data _____

Come risulta da verbale n. ____ allegato

Nome e Cognome	*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO	FIRMA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		