

INFORMATIVA

PREVENZIONE RISCHIO BIOLOGICO - COVID19

PROCEDURE OPERATIVE PER IL PERSONALE ED ALLIEVI

Ottobre 2021



Ministero
dell'Istruzione,
U.S.R. per la
Campania
Direzione Generale



Scuola Secondaria Statale di Primo Grado
MASSIMO D'AZEGLIO

Via Piave, 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC: namm32100n@pec.istruzione.it Sito web: www.smsdazeglio.edu.it
C.M.: NAMM32100N - C.F. : 80102040633 – Codice Univoco fatturazione elettr.: UFCNHS



Polo Qualità
di Napoli

**Ai docenti,
Al personale A.T.A.,
Al personale educativo,
Ai responsabili genitoriali degli alunni,
Agli alunni
Al DSGA
All'Albo
Al Sito web di istituto**

Oggetto: Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID – 19 nelle scuole del sistema nazionale di istruzione – Informativa del Dirigente.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione di seguito indicate, contano sul senso di responsabilità di tutti, nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

IL DIRIGENTE

Vista l'adozione da parte del M.I. del "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" (D.M. n. 80 del 3.8.2020);

Visto il protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID – 19, siglato dal M.I. e le OO.SS. (D.M. n. 87 del 06.08.2020);

Visto il "Documento di istituto per la ripresa delle attività in presenza delle scuole dell'infanzia – A.S. 2020/2021";

Visto il Documento di istituto per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID – 19;

Visto l'Estratto del verbale n. 34 del 12/07/2021 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'O.C.D.P.C. n. 751 del 2021;

Visto l'Estratto del verbale n. 39 del 05/08/2021 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'O.C.D.P.C. n. 751 del 2021;

Visto il Decreto Legge 06 agosto 2021 n. 111 e successiva conversione giusta G.U. n. 235 del 01-10-2021;

Visto il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022" giusto prot. m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.R.00000257.06-08-2021;

Visto il Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID 19 del 14/08/2021;

INFORMATIVA

PREVENZIONE RISCHIO BIOLOGICO - COVID19

PROCEDURE OPERATIVE PER IL PERSONALE ED ALLIEVI

Ottobre 2021

Visto l'Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (lignaggio B.1.617.2) giusto prot. 0036254-11/08/2021-DGPRES-DGPRES-P;

Visto il Rapporto Covid ISS n. 58 del 28/08/2020

RINNOVA L'INFORMAZIONE

sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate e rispettate in tutti gli ambienti dell'istituto ed INVITA TUTTI al RISPETTO RIGORSO delle stesse.

NORME VALIDE PER TUTTO IL PERSONALE

1. è obbligatorio rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura corporea uguale od oltre i 37.5 C o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
2. è fatto divieto fare ingresso o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura uguale od oltre 37.5° C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
3. è obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle Autorità, oltre a quelle contenute nel "Documento di istituto per la ripresa delle attività in presenza delle scuole dell'infanzia – A.S. 2020/2021" e nel "**Documento di istituto per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID – 19**", in particolare, mantenere il **distanziamento fisico di almeno un metro**, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene ed **utilizzo mascherina chirurgica, areare i locali periodicamente durante la giornata**;
4. si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa;
5. ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
6. leggere attentamente la cartellonistica anti covid 19 presente nei locali scolastici;
7. una volta terminati, richiedere nuovi DPI; i DPI devono essere smaltiti negli appositi contenitori;
8. nei rapporti con l'utenza utilizzare le postazioni dotate di parafiacce in plexiglas. In assenza indossare visierina facciale. Indossare sempre la mascherina fornita dall'istituzione scolastica.
9. in attuazione del decreto legge 6 agosto 2021, n. 111 e successiva conversione G.U. n. 235 del 01-10-2021 dal titolo "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", all'art. 1, comma 6 che "dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, **devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19** di cui all'articolo 9, comma 2 del D. Lgs 52/2021. Tale obbligo è esteso a chiunque accede alle strutture scolastiche.

INFORMATIVA

PREVENZIONE RISCHIO BIOLOGICO - COVID19

PROCEDURE OPERATIVE PER IL PERSONALE ED ALLIEVI

Ottobre 2021

NORME SPECIFICHE PER IL PERSONALE DOCENTE, ASSISTENTE TECNICO E ALUNNI

1. Si raccomanda il distanziamento fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila.
2. La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata.
3. Deve essere evitato ogni assembramento
4. Consegna a cura dei docenti delle mascherine chirurgiche ministeriali agli allievi.
5. Usare sempre la **mascherina chirurgica** fornita dall'istituzione scolastica fatte salve le dovute eccezioni.
6. Durante le lezioni e durante il consumo del pasto a scuola i docenti devono garantire il distanziamento previsto fra e con gli alunni e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.
7. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria **mantenendo per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno** degli ambienti e delle aule scolastiche e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
8. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della eventuale distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi. A tal fine si precisa di limitare il più possibile tali occorrenze.
9. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata igiene delle mani attraverso anche attraverso l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. In particolare gli alunni devono potersi lavare le mani col sapone frequentemente.
10. Fa parte della cura educativa dei docenti sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica presente in tutti i locali scolastici.
11. Si raccomanda di controllare l'afflusso ai bagni degli alunni: in fila o al massimo uno per volta utilizzando l'apposita segnaletica orizzontale.

NORME SPECIFICHE PER IL PERSONALE DI SEGRETERIA

1. Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite appuntamenti con l'utenza
2. Favorire, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza
3. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il distanziamento previsto.

NORME SPECIFICHE PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

1. Consegna delle mascherine chirurgiche ministeriali ai docenti per la consegna agli allievi.
2. Compilare il registro per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
3. Controllare che venga rispettato il distanziamento previsto.
4. Essendo la scuola una forma di comunità che potrebbe generare focolai, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica

INFORMATIVA

PREVENZIONE RISCHIO BIOLOGICO - COVID19

PROCEDURE OPERATIVE PER IL PERSONALE ED ALLIEVI

Ottobre 2021

con sostenuta circolazione del virus, deve essere integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi.

5. Si raccomanda di seguire con attenzione i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot, n.17644):
 - a. **pulire accuratamente** con acqua e detergenti neutri superfici, oggetti, ecc.
 - b. **disinfettare con prodotti disinfettanti** con azione virucida, autorizzati;
 - c. garantire sempre un adeguato tasso di **ventilazione e ricambio d'aria**.
6. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI prescritti per l'uso.
7. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio personale e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le istruzioni che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
8. Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.
9. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, e qualora la struttura educativa ospiti anche temporaneamente bambini al di sotto dei 6 anni, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.
10. I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia bi-giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.
11. Compilare e sottoscrivere il registro delle pulizie con la massima attenzione.
12. Indicazioni per l'eventuale sanificazione straordinaria della scuola (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020): a. La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura. ▪ Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
13. Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
14. Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
15. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria

Il Dirigente Scolastico

Dott.^{ssa} Antonietta Maglione

Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse